

مركز تنمية الموارد البشرية والتنمية  
Egypt's Center for Culture & Development



التقرير السنوي ٢٠١٦  
Annual Report ٢٠١٦

جمعية مصر للثقافة وتنمية المجتمع  
Egypt's Society for Culture & Development



التقرير السنوي ٢٠١٦  
Annual Report 2016

..... المقدمة

..... عن الجمعية

..... ميادين العمل

..... مجلس إدارة الجمعية

..... الاجتماعات الدورية لمجلس إدارة الجمعية وأهم القرارات

..... القسم الأول خدمات تنمية المجتمع المحلي

..... تيسير فرص التشغيل الذاتي للشباب المستهدفين بحي منشأة ناصر

..... نبذة عن أعمال تطوير مراكز تنمية المجتمع

..... القسم الثاني خدمات رعاية الأطفال ذوي الاحتياجات الخاصة

..... القسم الثالث التنمية الثقافية

..... القسم الرابع الإدارات المتخصصة

..... الخاتمة

سيتم ترقيم الصفحات بداخل المحتويات بعد الانتهاء من  
كافة الصفحات المضافة من قبل الاستاذة / الأمين العام



# المقدمة

السيدة

أنيسة صبري لبيب  
رئيس مجلس الإدارة

أنيسة صبري لبيب  
رئيس مجلس الإدارة

جمعية مصر للثقافة وتنمية المجتمع





# عه الجمعية

نشأت جمعية مصر للثقافة وتنمية المجتمع عام ١٩٧٧ وكانت البداية في مدرسة واحدة فقط بحي بولاق ثم انتشرت الأنشطة في أحياء أخرى كثيرة وتم إشهار الجمعية في ١٩٧٨/١٠/١٨ ومنذ ذلك الحين امتد نشاط الجمعية ليشمل ١٤ موقعا في أنحاء جمهورية مصر العربية تقدم أنشطة وخدمات في مجالات مختلفة. تخضع الجمعية لأحكام قانون الجمعيات والمؤسسات الأهلية رقم ٨٤ لسنة ٢٠٠٢ ولأئحته التنفيذية، وقد أعيد إشهار الجمعية تحت رقم ١٣١ لسنة ١٩٨٤. تتعدد أنشطة الجمعية ويستفيد منها عشرات الآلاف من جمهور المستفيدين سنوياً، ومن مختلف فئات المجتمع العمرية (الأطفال - الطلائع - الشباب - الكبار) وحقق وجودها في محافظات القاهرة والجيزة والقليوبية والفيوم التنوع والانتشار والتكامل في الأنشطة والخدمات. وتنطلق الجمعية إلى رؤية جديدة تتناسب واحتياجات المجتمع وما يواجهه المجتمع المصري من تحديات في القرن الحادي والعشرين وخاصة بعد ثورة الخامس والعشرين من يناير ٢٠١١.

## ميادين العمل

### التنمية الثقافية والتعليمية

يهدف هذا المجال إلى الإسهام في دعم المجالات التعليمية التثقيفية من خلال إتاحة الفرصة لكافة أفراد المجتمع للاستفادة من خدمات المكتبات ومواقع الجمعية المنتشرة في محافظات جمهورية مصر العربية لتساهم بشكل أو بآخر في رفع المستوى التعليمي والثقافي والاقتصادي والاجتماعي لجميع المستفيدين، من خلال خدمات متطورة تفي باحتياجاتهم:

- البرامج التدريبية والتعليمية: تنمية بشرية وتدريب مهني، حاسب آلي وخدمات تكنولوجيا المعلومات، دورات اللغات، الرسم والفنون، الموسيقى، النشاط الرياضي، برامج وخدمات لرفع مهارات وقدرات الأطفال.
- خدمات المعلومات: توفير خدمات وأوعية المعلومات بكافة أشكالها وأنواعها في جميع المجالات الموضوعية.
- البرامج الثقافية والترفيهية: ورش العمل، الندوات الثقافية والتوعية الصحية، العروض الثقافية والفنية والسينمائية، المسابقات، المعارض الفنية، الزيارات المدرسية والرحلات، الأنشطة الشبابية والرياضية.

### تنمية المجتمع المحلي

يهدف هذا المجال إلى تحسين الأحوال المعيشية إقتصادياً واجتماعياً وبيئياً وصحياً للمواطنين في المناطق الفقيرة والعشوائية بمواقع عمل الجمعية عن طريق توفير مجموعة متنوعة من الخدمات والأنشطة:

- الخدمات والمساعدات الاجتماعية - الخدمات الطبية والصحية - فصول لمحو الأمية والامتحانات الفورية - فصول المتسربين من التعليم - فصول التقوية - التدريب والتأهيل المهني والتنمية البشرية - رياض الأطفال ونوادي الطفل - برامج وخدمات لرفع مهارات وقدرات الأطفال - برامج حماية الأطفال - ندوات التوعية - الأنشطة الرياضية والشبابية - دورات الحاسب الآلي وخدمات تكنولوجيا المعلومات - دورات اللغات - الأنشطة التثقيفية والفنية والترفيهية.

## رعاية الأطفال ذوي الاحتياجات الخاصة

يهدف هذا المجال إلى المساهمة في تمكين الأطفال ذوي الاحتياجات الخاصة من التمتع بحقهم في العيش في ظل خدمات رعاية اجتماعية وصحية وثقافية داعمة لتطبيق مفهوم الدمج بالمجتمع من خلال توفير مجموعة متنوعة من الخدمات لرعاية الأطفال الذين يعانون من:

- Down Syndrome متلازمة داون.

- Cerebral Palsy الشلل الدماغي.

الرعاية الطبية والصحية:

- التخصصات العلاجية المختلفة.
- تنمية قدرات ومهارات الأطفال.
- التدخل المبكر، التخاطب، التربية الخاصة، العلاج الطبيعي، العلاج الوظيفي.
- خدمات تعليمية:
- مدرسة للأطفال ذوي الاحتياجات الخاصة (حضانة - ابتدائي - تربية فكرية).
- التدريب والتأهيل المهني.
- الأنشطة التثقيفية والفنية والرياضية.
- برامج الإرشاد والتوعية والتدريب لأهالي الأطفال ذوي الاحتياجات الخاصة.

### القيم والمبادئ

المساواة في تقديم  
خدمة متميزة للجميع.  
الالتزام والتفاني في أداء  
العمل وتقديم الخدمة.  
النزاهة والمصداقية  
والشفافية في العمل.  
الابتكار والتجديد في نظم  
العمل والخدمات.

### الرسالة

المساهمة في التنمية والتوعية  
في المجالات الثقافية والاجتماعية  
والصحية والبيئية والاقتصادية  
لجميع فئات المجتمع بما فيهم ذوي  
الاحتياجات الخاصة  
وذلك بالاستخدام الأمثل لموارد وقدرات  
وأصول الجمعية.

### الرؤية المستقبلية

نجاح جمعية مصر  
للثقافة وتنمية المجتمع في  
الارتقاء بالمستوى الفكري  
والثقافي والاجتماعي  
للمواطن المصري



# مجلس إدارة الجمعية



المهندس / حاتم خير  
أمين الصندوق



السيدة / أنيسة صبري  
رئيس مجلس الإدارة



السيدة / أشنادل محمد أمين حلمي الثاني  
الأمين العام



الأستاذة / نيفين خليفة  
عضو المجلس



الدكتورة / نهى اللحامي  
عضو المجلس

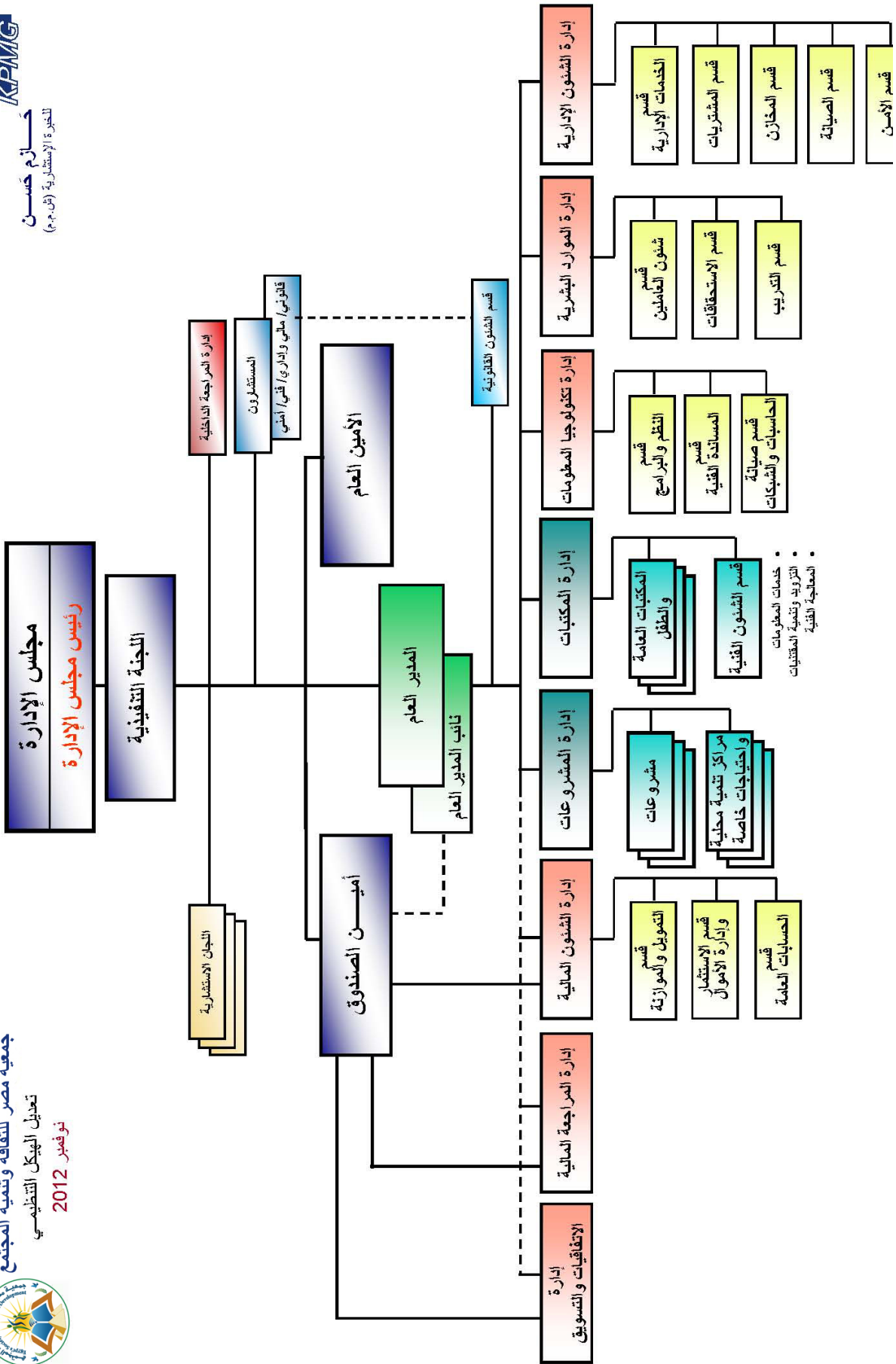


السيدة / سامية لبيب  
عضو المجلس



المهندسة / هالة إسماعيل  
عضو المجلس





تحديد بمعرفة مكتب الأستاذة / الأمين العام بعد اعتماد الهيكل الجديد من السادة أعضاء مجلس الإدارة

# الاجتماعات الدورية لمجلس إدارة الجمعية وأهم القرارات

تحديد بمعرفة مكتب الأستاذة / الأمين العام



# زيارات هامة لأعضاء مجلسه الإدارة والأمميه العام

تحديد بمعرفة مكتب الأستاذة / الأمين العام



# القسم الأول خدمات تنمية المجتمع المحلي

## أولاً: التنمية البشرية المؤهلة لسوق العمل

تهدف برامج وأنشطة التنمية البشرية إلى بناء قدرات ومهارات الشباب لمواجهة تحديات سوق العمل حيث تلاحظ أن معظم الخريجين لا يحصلون على القدر الكافي من التعليم والثقافة والخبرة التي تتيح لهم الحصول على فرصة عمل، كما تُعنى بالتأهيل المهني للمرأة المعيلة لإعانتها على إعالة أسرته، والجدول التالي يوضح برامج التنمية البشرية المقدمة من خلال المشروعات المختلفة:

عدد المستفيدين	المركز
٢٧٤	مركز حلوان
١٤٦	النادي الثقافي بعين شمس
٤٢٠	الإجمالي



## ثانياً: الخدمات التعليمية

يُعد العمل على تغيير معارف ومهارات وسلوكيات المستهدفين من الخدمات التعليمية هو الهدف الرئيسي من تقديم هذه الخدمات لهم.

توجه الخدمات التعليمية بالمشروعات لثلاثة أنواع من المستفيدين وهم:

- الأميين لتنميتهم وفتح آفاق العلم أمامهم.
  - طلاب المدارس لتوفير مجموعات تقوية منظمة ومجدولة وبأسعار رمزية جداً.
  - الأطفال لتنمية مهارات الكتابة والقراءة وقوة التركيز والإبداع وتعديل السلوك.
- والجداول التالية توضح عدد المستفيدين من الخدمات التعليمية والفئات المستهدفة والبرامج المقدمة لهم:

## أ-محو الأمية

عدد الدارسين الناجحين	المركز
١١٧	حلوان
١٣٥	النادي الثقلي
٥١٠	منشأة ناصر
٧٦٢	الإجمالي



## ب- البرامج والدورات التعليمية للأطفال

عدد المستفيدين	المركز
٤٠	مركز حلوان
٧١٣	النادي الثقافي بعين شمس
٣٦	مركز منشأة ناصر
٧٨٩	الإجمالي



## ثالثاً: الخدمات الصحية



توجه الخدمات الصحية المقدمة من خلال مشروعات الجمعية المختلفة إلى البسطاء ومحدودي الدخل والمحتاجين من المجتمع من الذين تعد تكلفتهم الخدمات الصحية عبئاً عليهم فلقد ساهمت الجمعية على مدار السنوات السابقة في تطوير وتجهيز عدد من العيادات المتخصصة في المستوصفات والمراكز الطبية البسيطة بالأجهزة الطبية والمعدات وحالياً تولى المشروعات أهمية كبرى للتوعية الصحية بالندوات والدورات وكذلك لتوفير خدمة مجانية من خلال القوافل الطبية والجدول التالي يوضح أعداد المستفيدين من الخدمات الصحية خلال عام ٢٠١٦:

عدد المستفيدين	المركز
٢٧٣	مركز حلوان
٥٥١	النادي الثقافي بعين شمس
٨٨٩	الإجمالي



## رابعاً: الخدمات الاجتماعية

### أ- مساعدات اجتماعية



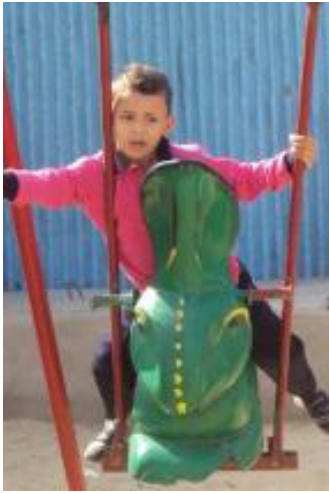
الخدمة المقدمة		المركز
عدد المستفيدين	نوع الخدمة	
٨٠	• توزيع بعض الهدايا على الأمهات المتاليات بنادي الطفل	حلوان
٢٥٠	• المشاركة في حفل يوم اليتيم وتوزيع وجبات غذائية على الأطفال الأيتام	
٩٨	• الاحتفال بعيد الطفولة	
٧٠٠	• الاحتفال بعيد الطفولة	النادي الثقلي
٥٢٥	• حفل يوم اليتيم	
١٦٥٣		الإجمالي

### ب- حفلات



عدد المستفيدين	غرض الحفلة	المركز
٣٣	الاحتفال بعيد الأضحى المبارك وتوزيع بعض الهدايا العينية للأطفال	حلوان
٩٨	توزيع هدايا على الأطفال بمناسبة عيد الطفولة	
٢٥٠	المشاركة في حفل يوم اليتيم بالتعاون مع النادي الرياضي بعزبة الوالدة	
١٢٥٢	حفل يوم اليتيم والاحتفال بعيد الطفولة	النادي الثقلي

### ج- نادي الطفل



عدد المستفيدين	المركز
٣٧٥	حلوان
١٩٣٥	منشأة ناصر
٢٣١٠	الإجمالي

## خامساً: الأنشطة الثقافية

يتم توفير حزمة متنوعة من الخدمات والأنشطة الثقافية لرفع الوعي والمستوى الثقافي وتحقيق الترابط والتواصل المجتمعي وتنمية المواهب والترفيه والترويج كما هو موضح بالجدول التالي



عدد المستفيدين	أهم الموضوعات	النشاط	المركز
٧٠	الخط العربي	ورش عمل	النادي الثقافي
٥٦٩	اعرف دستورك- النظافة الشخصية	ندوات توعية	
٤٣	تعلم الخط العربي وأنواعه المختلفة	دورات خط عربي	منشأة ناصر
٢٥٠	التغذية السليمة ودورها في بناء الجسم	ندوات توعية	
٩٣٢	الإجمالي		

## سادساً: أنشطة مُميزة لكل موقع

### ١. مركز تنمية حلوان: نشاط الأطفال ذوي الاحتياجات الخاصة

يقدم المركز مجموعة من الخدمات لهذه الفئة من الأطفال حتى سن ١٢ سنة من خلال فريق عمل من الأخصائيين المدربين العاملين بالمشروع بالإضافة إلى الاستشاريين والأطباء بالتخصصات المختلفة كما يتوافر بالمركز عدد من الأجهزة والبرامج والوسائل التي تتيح توفير خدمة جيدة. وخلال عام ٢٠١٦ قام المركز باستقبال ٨٧٥ حالة جديدة بالإضافة إلى استمرار العمل مع الحالات القديمة المترددة على المركز منذ إنشائه ويوضح الجدول التالي أنواع الخدمات وأعداد المستفيدين منها:



الهدف العام : تنمية قدرات الأطفال ذوي الاحتياجات الخاصة	
عدد الحالات	النشاط
٨٢٥	استقبال حالات جديدة وقديمة
٢٣٣٠	إجراء جلسات تنمية قدرات للأطفال
٣٤٤٠	إجراء جلسات تخاطب للأطفال
١٤٣	إجراء كشف طبي على الأطفال
٢١٥	عقد جلسات علاج نفسي
٦٤	كشف عيون
١٨٧	استشاري تخاطب
٢٠٨	فصول صعوبات التعلم

## ٢. النادي الثقافي الرياضي الاجتماعي: أ- الخدمات الشبابية والرياضية:

تُعد الخدمات الرياضية والشبابية النشاط الرئيسي بل هي الخدمة الأهم والأميز في الخدمات التي يقدمها النادي بعين شمس بل وينفرد بها عن باقي مراكز خدمة المجتمع، حيث فتح أبوابه للنشء والشباب والكبار من الرجال والنساء لممارسة الرياضات المختلفة ورفع اللياقة البدنية والارتقاء بمستوى الموهبين منهم فتكونت فرق رياضية تنافس في المسابقات المحلية وكذلك مدارس متخصصة في بعض الرياضات. كما أتاح النادي للشباب برامج الكشافة والإلهام الدولي التي من شأنها خلق بيئة صحية يتزود منها الشباب بمجموعة من القيم والمبادئ تقودهم لحياة أفضل والجدول التالي يوضح الخدمات الرياضية المقدمة وأعداد المستفيدين منها.



عدد المستفيدين	الأنشطة الشبابية والرياضية
٤٦٢	صالة الجيم
٧١٠	كرة القدم
٧٥٧	الكاراتية
٢٢٠	الكونغ فو
٢٨	الكشافة
١٥٠	المعسكرات
١٦٨	دورات الشطرنج
٢٤٩٥	الإجمالي

## ب- أنشطة الكشافة والكورال والمكتبة والمعسكرات:



عدد المستفيدين	الأنشطة الثقافية
١٠٩٧	رواية قصة
١٠٤٨	اقرأ لطفلك
٧١٣	مسابقات ثقافية
١١٣١	مسرح عرائس
٣٧	فريق الكورال
١٥	المهرجانات
١٢٥٢	الحفلات
٥٢٩٣	الإجمالي





### ٣. مركز تنمية منشأة ناصر:

#### أ- النادي الاجتماعي

النادي الاجتماعي يستضيف العائلات المشتركة بعضوية المركز والعضوية لمدة عام وتم عمل عضوية لعدد ١٠٨ أسرة يحق لهم دخول النادي واستفادة أطفالهم بالملاهي في الفترة المسائية بأجر رمزي.

#### ب- نادي المرأة الرياضي

في إطار خطة تطوير المركز فقد تم تزويد المركز بأجهزة رياضية أحدثت طفرة كبيرة في المردود الاجتماعي لأهالي المنطقة بتجهيز قاعة جيم للسيدات وخلال المدة من شهر يوليو إلى شهر ديسمبر وصل عدد المستفيدات إلى ٨٤ مستفيدة من النشاط. تم تجهيز قاعة الجيم للسيدات بعدد من الأجهزة الرياضية الآتية:

(١) TREADMILL

(٢) Crazy Exercise

(٣) Wheel

(٤) Balance



#### ج- فصول استضافة للأطفال

يضم المشروع ٤ فصول استضافة لعدد ١٩٣٥ طفل. وهذا النشاط يخدم شريحة كبيرة من أهالي المنطقة وقد أحدث تزويد المشروع بملاهي للأطفال زيادة في عدد الأطفال في فصول الاستضافة. وتقوم المشرفات بعمل أنشطة متنوعة للأطفال: تعليم مبادئ اللغة الإنجليزية- عروض أفلام كرتون على الكمبيوتر- بعض الألعاب البلاستيكية والمراجيح- عمل حفلات ترفيهية - نشاط حركي، كما يحرص المركز على التطعيمات الدورية للأطفال.

#### د- قاعة مناسبات

يُعد من الأنشطة الترويجية المفعلة بالمركز والتي تخدم أهالي المنطقة وهو المتنفس الوحيد حيث يقام فيه المناسبات السعيدة حيث تم إقامة عدد ٢٥ فرح لأهالي المنطقة.



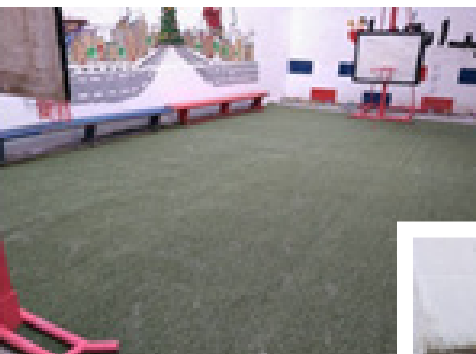
# نبذة عن أعمال تطوير مراكز تنمية المجتمع (بالتعاون مع طلاب كلية الهندسة جامعة مصر الدولية)

في إطار التنسيق والتعاون مع طلبة كلية الهندسة جامعة مصر الدولية تحت إشراف الأستاذة الدكتورة / هبة صفي الدين عضو الجمعية فقد قام طلبة الكلية بتنمية وتطوير ثلاث مراكز تنمية مجتمع وهم:

- مركز رعاية الأطفال ذوي الاحتياجات الخاصة.
- النادي الثقافى الرياضي الاجتماعي بعين شمس.
- مركز تنمية منشأة ناصر.

## أولاً الأعمال التي تمت بمركز الأطفال ذوي الاحتياجات الخاصة بالزيتون:

١. تسوية الأرض بطبقة من الخرسانة.
٢. تغطية الأرض بموكت أخضر.
٣. تزيين الملعب بفازات زرع طبيعي صغيرة.
٤. عمل بعض الأعمال الفنية التي تساعد الأطفال المعاقين
٥. لتمييز الألوان.







## ثانياً: النادي الثقافي الرياضي الاجتماعي بعين شمس

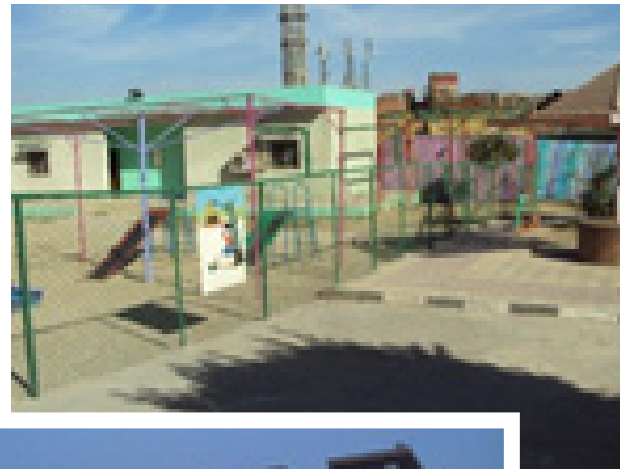
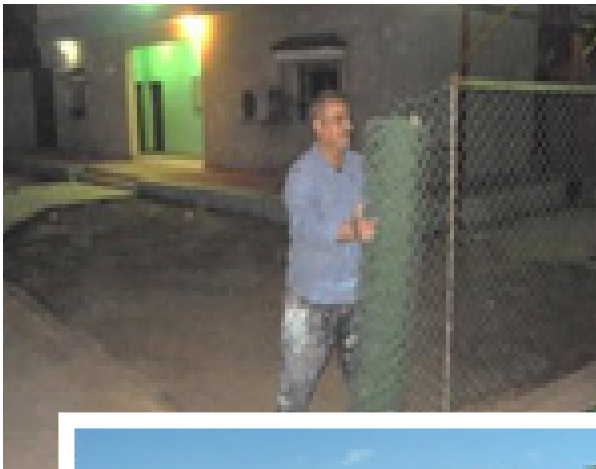
١. تجديد السلك الشبكي الخاص بسور حديقة الأطفال.
٢. دهان الخلفية الخاصة بالحديقة.
٣. عمل لعبة المتاهة بإطارات السيارات القديمة.
٤. عمل ٢ لعبة مرجيحة بإطارات السيارات.
٥. دهان وإصلاح الألعاب بداخل الحديقة.





## ثالثاً الأعمال التي تمت بمركز منشأة ناصر للتنمية:

١. تم تنفيذ عدد ٢ مظلة لحماية الأطفال من أشعة الشمس.
٢. تم إحاطة الحديقة بسور من السلك الشبكي .
٣. تم تركيب عدد ٤ كشافات لزيادة الإضاءة بالحديقة.





# القسم الثاني خدمات رعاية الأطفال ذوي الاحتياجات الخاصة

## مركز رعاية الأطفال ذوي الاحتياجات الخاصة

دأب المركز خلال عام ٢٠١٦ على تحقيق رسالته من خلال تحسين نوعية حياة الأطفال ذوي الاحتياجات الخاصة برعايتهم وتأهيلهم ومساندة أسرهم تأكيداً على حقهم الإنساني في المجتمع وفي الحياة.

### ١. محور الرعاية الصحية

المحور	أعداد المستفيدين
محور الرعاية الصحية	٦٢٧
محور التدريب	١٦٥٧
محور التعليم	٢٧٥
محور المعرفة	٩٠١
محور الثقافة	٣٨٣٥



الخدمة	عدد المستفيدين
الاستقبال	٦٢٧
التسجيل	
الاستشارات التليفونية	
عيادة طب الأطفال	
التقييم النفسي واختبارات الذكاء	

### ٢. محور التعليم

يهدف هذا المحور إلى تنمية شخصية الطفل ومواهبه وقدراته العقلية والبدنية طبقاً لإمكانياته الذهنية والتحصيلية. ويدار هذا المحور كاملاً تحت إشراف من وزارة التربية والتعليم ويشمل:

- المدرسة الابتدائية ورياض أطفال الشلل الدماغي من سن ٥ إلى ٨ سنوات ولمدة ٧ سنوات للحصول على الشهادة الابتدائية ثم الدمج بالمدارس العامة الإعدادية.
- رياض الأطفال المصابين بمتلازمة داون من سن ٤ إلى ٦ لمدة سنتين للإعداد للدمج بالتعليم العام الابتدائي.
- مدرسة التربية الفكرية للمعاقين ذهنياً ويقبل الطفل من سن ٦ إلى ١٢ سنة ويحصل على شهادة التأهيل المهني في سن من ١٨ إلى ٢١ سنة.
- يشتمل المنهج التعليمي على الشق الأكاديمي وشق الأنشطة الرياضية والفنية والموسيقية لتلاميذ المدرسة الابتدائية ورياض الأطفال ومدرسة التربية الفكرية.



ويوضح الجدول التالي أعداد المستفيدين من محور التعليم

القسم التعليمي	النشاط	الفصول	التلاميذ
رياض الأطفال	مستوى أول إعاقة ذهنية	١	٩
	مستوى ثاني إعاقة ذهنية	١	٩
	فصل الاستضافة CP	١	٥
	<b>الإجمالي</b>	<b>٣</b>	<b>٢٣</b>
المدرسة الابتدائية شلل دماغي CP	الصف الأول	١	٧
	الصف الثاني	١	٤
	الصف الثالث	١	٦
	الصف الرابع	١	٥
	الصف الخامس	١	٤
	الصف السادس	١	٤
	<b>الإجمالي</b>	<b>٦</b>	<b>٣٠</b>
التربية الفكرية	أولى تهيئة	١	٩
	ثانية تهيئة	١	٩
	صف أولى تعليمي	١	٩
	صف ثانية تعليمي	١	٩
	صف ثالثة تعليمي	١	٩
	صف رابعة تعليمي	١	٧
<b>الإجمالي</b>	<b>٦</b>	<b>٥٢</b>	
الإعداد المهني	النول والأشغال الفنية	١	٨
	الخطاطة	١	٨
	الخزف	١	٦
	برنامج فوق العشرين	١	١٠
	<b>الإجمالي</b>	<b>٤</b>	<b>٣٢</b>
<b>إجمالي الأقسام التعليمية</b>		<b>١٩</b>	<b>١٣٧</b>

### ٣. محور التدريب

يتم من خلال هذا المحور تقديم جلسات تدريبية فردية أو جماعية في المجال الإدراكي والاجتماعي واللغوي والذاتي والحركي من خلال برامج البورتيدج - التخاطب - التربية الخاصة والعلاج الوظيفي والطبيعي ويوضح الجدول التالي أعداد المستفيدين:

عدد المستفيدين	الخدمة
١٦٢٥	التربية الخاصة
	التخاطب
٣٢	العلاج الطبيعي

### ٤. محور المعرفة

ويهدف لتوفير المعرفة والثقافة من خلال مكتبة تحتوى على حوالى ٣٢٥٦ وعاء لخدمة أبناء المركز وذويهم وتشتمل أنشطة المكتبة على الاستعارة الخارجية ورواية القصص ومناقشتها ومشاهدة أفلام كرتونية والرسم والتلوين.



## ٥. محور الأنشطة

ويهتم هذا المحور بإتاحة أنشطة داخلية وخارجية للأطفال بهدف الدمج في المجتمع وإطلاق العنان لهم لإظهار مواهبهم الفنية والرياضية والجدول التالي يبين حجم الأنشطة المقدمة التي مارسها الأبناء خلال عام ٢٠١٦، وأعداد المستفيدين منها:



عدد المستفيدين	الأنشطة
٥٠٠	الندوات
٢٤٠	الرحلات
١٩٨٩	الحفلات
٤٦٥	الورش الفنية
٣٠٠	تقييمات رياضية
٣٠	مسابقات فنية - مهرجانات
١٤٠	زيارات مدرسية
٤٥	نشاط كشفي
٢١	شهادات تكريم
٤٥	مسابقات رياضية - يوم رياضي
١٠	كشف طبي
٥٠	زيارات لمراكز الشباب

# القسم الثالث التنمية الثقافية

قامت الجمعية خلال الفترة من ٢٠١٦/١/١ حتى ٢٠١٦/١٢/٣١ بتقديم مجموعة متكاملة من البرامج والدورات والخدمات والأنشطة الثقافية والفنية والعلمية لتلبية اهتمامات ورغبات الأعضاء والمستفيدين في مختلف المراحل العمرية إلى جانب الأنشطة المصاحبة للاطلاع ودورات اللغات ودورات الحاسب الآلي، وذلك من خلال الجمع بين الخدمات التقليدية والخدمات الحديثة والمتطورة باستخدام كافة الوسائل المتاحة (كتب- مراجع- مواد سمعية- بصرية- برامج حاسب إلى- أنترنت- ألعاب تعليمية-...). بالإضافة إلى تنمية العناصر البشرية من خلال التدريب على نظم العمل المتطورة في مجال المكتبات وتكنولوجيا المعلومات. كما شهد هذا العام استمرار التعاون الثنائي مع العديد من الجهات التي تتفق ورسالة الجمعية الثقافية ومن خلال هذه الجهود تمكنت المكتبات من تحقيق العائد المجتمعي المستهدف.

## القسم الأول: الخدمات الفنية المعلوماتية بالمكتبات

### ١- الاهتمام بتنمية المقتنيات

تم تزويد المكتبات خلال عام ٢٠١٦ عن طريق الشراء والإهداء بعدد (٣٤٠٤ مجلد) تم توزيعها كالتالي:

#### أ- الشراء:

تم تزويد المكتبات بطريق الشراء خلال عام ٢٠١٦ بعدد (٢٨٥٨ مجلد).

#### ب- الإهداءات:

##### ١. الإهداءات الواردة:

ورد إلى الجمعية (٥٤٦ مجلد) من العديد من الجهات المانحة (كالهيئة العامة لقصور الثقافة، دار شجرة للنشر..... إلخ)، وقد استخدمت تلك الإهداءات على مستويين:

- دعم مكتبات جمعية مصر للثقافة وتنمية المجتمع حيث تم قبول عدد (٩٩ عنوان) (٣٦٠ مجلد) للمكتبات
- دعم الجهات الخارجية بالمجموعات الزائدة عن حاجة مواقع مكتبات ومشروعات الجمعية بعدد ١٨٦ مجلد

##### ٢. الإهداءات الصادرة:

تأكيداً لدور الجمعية في نشر الخدمات الثقافية تم دعم الجهات الخارجية من الجمعيات الخيرية والأهلية، ومكتبات المؤسسات الاجتماعية؛ حيث تم إهداء أوعية معلومات إجمالي (٩٩٦٧ مجلد)، وقد حرصت الجمعية على إمداد هذه الجهات بعناوين متنوعة تناسب مع ميول المستفيدين منها، ومع فئاتهم العمرية المختلفة.



رسم توضيحي لإجمالي عدد الأوعية المقتناه خلال عام ٢٠١٦

### ج- الاستبعاد :

قام قسم التزويد باستبعاد أوعية المعلومات التالفة، النسخ الزائدة، والمتقدمة علمياً؛ وعدم الإقبال عليها بهدف تنقية مجموعات المكتبات، وحذف المواد المتقدمة من خلال لجنة الاستبعاد، وقد أقرت اللجنة:

- تكهين عدد ٣٩٩ عنوان، بإجمالي ٤٥٩ مجلد وعاء تالف، وارتجاع عدد ٣٩٥٦ عنوان، بإجمالي ٧٤٥٠ مجلد إلى مخازن الجمعية لزيادة النسخ، وتقدم المادة العلمية، وعدم الإقبال عليها والتي لا تصلح للاقتناء داخل مكتبات الجمعية- لعدم الحاجة إليها بمكتبات الجمعية، وإمكانية إهدائها إلى جهات خارجية.

### ٢- الإعداد الفني للأوعية (المعالجة الفنية)

يقوم القسم بدور وسيط بين قسمي التزويد وخدمات المستفيدين حيث يتم إتاحة بيانات الأوعية التي تم اقتناؤها عن طريق الشراء والإهداء للبحث والاسترجاع علي نظام المعلومات الآلي SYMPHONY تبعاً لإجراءات وخطوات عمل مرتبة ومنظمة.



### ٣- النظام الآلي

يعد نظام المعلومات Symphony من أحدث أنظمة إدارة المكتبات، وأوسعها انتشاراً على مستوى مكتبات العالم، وهو نظام معياري متكامل يقدم الوظائف الأساسية للمكتبات في الأعمال الفنية لكل من الإعارة، والفهرسة، وضبط الدوريات، والجرد، كما يتم الاعتماد عليه في قياس الأعمال التي تتم على الأوعية داخل المكتبة مثل: معدلات الإعارة، والاطلاع الداخلي، والبحث، وغيرها من الخدمات التي تسهم في تقديم المعلومات لأكثر عدد من الباحثين والمستفيدين.

### ٣- العضويات

بلغ عدد العضويات الجديدة والمجددة والمجانية عام ٢٠١٦ عدد (١٤٣٠٤) عضواً وبيانها كالتالي:

م	البيان	العدد	
		أطفال	كبار
١	عضوية مدفوعة	٩١٨٠	٤٦٦٦
٢	عضوية مجانية	٢٢٩	٢٢٩
	<b>إجمالي العضوية</b>	<b>٩٤٠٩</b>	<b>٤٨٩٥</b>
			<b>الإجمالي</b>
			<b>١٤٣٠٤</b>

من النتائج السابقة يتضح:

زيادة العضويات خلال عام ٢٠١٦ مقارنة بنفس الفترة من عام ٢٠١٥  
بنسبة ٤,٥%

### ٥- خدمات المعلومات:

قامت المكتبات خلال عام ٢٠١٦ بتقديم عدد من خدمات المعلومات للأطفال والكبار، حيث بلغ إجمالي المستفيدين لكل خدمة كالآتي:

م	البيان	إجمالي	البيان	إجمالي
١	الإعارة الخارجية وتجديد الإعارة	٤٨٠٧٥	البحث في قواعد البيانات	٤٥٨٢
٢	الإطلاع الداخلي	١٧٧٥٣٣	مجموعات الاهتمام ومعارض الكتب	٣٦٠
٣	الرد على الاستفسارات	٣٧٥٤٦	خدمة البحث العلمي	٤٢٦٠





## القسم الثاني: خدمات التنمية الثقافية

١- أهم الأنشطة الثقافية خلال عام ٢٠١٦

أ- الندوات:

تم تنظيم عدد (٢٤٢) ندوة للأطفال والكبار بإجمالي حضور (١١٣٧٤) عضواً، وقد تضمنت الندوات عدداً من الموضوعات الهامة في مختلف الجوانب الصحية والاقتصادية والاجتماعية والتاريخية والثقافية والفنية لرفع الوعي المجتمعي وذلك بالتعاون مع عدد من الهيئات والمؤسسات.



ورش العمل الخاصة بالركن الأمريكي:

قامت مكتبة المعادى بتنفيذ عدد (١٧) ورشة عمل في إطار أنشطة الركن الأمريكي، بإجمالي حضور (٤٢٠) عضواً، كان من أهم هذه الورش:

- العقل والتفكير
- كيفية عمل السيرة الذاتية والمقابلة الشخصية
- العمل تحت سن القانوني
- إدارة الوقت وتحديد الأهداف
- ريادة الأعمال
- Education U. S. A



## ٢- الأنشطة الفنية والثقافية

قامت المكتبات خلال عام ٢٠١٦ بتنفيذ العديد من الأنشطة والدورات الفنية والثقافية والرياضية المتنوعة والمختلفة، وذلك على النحو التالي:

م	نوع النشاط	إجمالي المستفيدين
١	الدورات الفنية	٢٩٢٧
٢	ورش العمل الفنية	٣٧٧٨
٣	الموسيقى	٩٢٨
٤	الخط العربي	١٥١٠
٥	تعليم الشطرنج	٤٧٢
٦	الرحلات	٤٢٦
٧	الحفلات والعروض المسرحية	٥٠٦٢
٨	الاتيكييت	٢٨٧
٩	التنمية البشرية	٩٣٨
١٠	نادى العلوم	٧٢٢
١١	الأنشطة الرياضية	١٠٩٤
	الإجمالي	١٨١٤٤





### ٣- الأنشطة المصاحبة للقراءة:

قامت المكتبات خلال عام ٢٠١٦ بتقديم عدد من الأنشطة المصاحبة للإطلاع للأطفال والكبار، حيث بلغ إجمالي المستفيدين منها (٧٢٠١٦) مستفيد. وكانت أبرز الأنشطة كالتالي:

م	النشاط	عدد المستفيدين
١	رواية قصة	١٨٦٠٩
٣	أقرأ لطفلك	٧٨٠٦
٤	مسابقات ثقافية وألعاب ذكاء	١٦٩٠٣
٥	عروض الفيديو، مسرح عرائس، CD	٢٨٦٩٨
الإجمالي		٧٢٠١٦



#### ٤- الزيارات المدرسية والجامعية والجماعية

تعتبر من أهم الأنشطة التي ساهمت في زيادة أعداد المستفيدين وجذب أعضاء جدد للمكتبات، حيث تتواصل دائما المكتبات مع المدارس المختلفة والتعاون مع الإدارات التعليمية، وكان إجمالي الزيارات والحضور كالتالي:

م	المرحلة الدراسية	عدد الزيارات	عدد الحضور
١	المرحلة المدرسية	٢٢٥	٦٦٢٥
٢	المرحلة الجامعية	٧٤	١٦٣٧
٣	جهات أخرى	٨٠	١٥٢٢
	الإجمالي	٣٧٩	٩٧٨٤



من النتائج السابقة يتضح:

زيادة أعداد مستفيدي الزيارات الجماعية خلال عام ٢٠١٦ مقارنة بنفس الفترة من عام ٢٠١٥ بنسبة ٤٠,٢٪



#### ٥- دورات اليوسي ماس UCMAS:

يعتبر اليوسي ماس من أهم البرامج المصممه لتنمية المهارات العقلية والذهنية للأطفال من سن ما بين ٤ إلى ١٢ سنة

م	الدورة	عدد المستفيدين
١	يوسي ماس	١٢٤٢٣

من النتائج السابقة يتضح

زيادة أعداد مستفيدي نشاط اليوسي ماس خلال عام ٢٠١٦ مقارنة بنفس الفترة من عام ٢٠١٥ بنسبة ٧,٥٪

## القسم الثالث: أبرز الأحداث

شهد هذا العام العديد من الأحداث التي كان أبرزها ما يلي:



### وبينار عن مقدمة لكتابة مخططات المنح

حضور الوبينار الذي عقد في مركز معلومات السفارة الأمريكية يوم الأربعاء الموافق ٢٤ فبراير ٢٠١٦ عن كيفية كتابة المنح، والذي تناول المكونات الأساسية لكتابة مخططات المنح.

### اللقاء الإقليمي لمؤسسة بيل وميلندا جيتس

حضور مدير الإدارة الفنية اللقاء الإقليمي لمبادرة المكتبات العالمية Global Libraries Initiative بمؤسسة بيل وميلندا جيتس والذي عقد بمدينة سياتل بولاية واشنطن في الفترة من ١٧-٢١/١/٢٠١٦، حيث تم تقديم عرض مرئي عن "الشبكة الدولية لقادة المكتبات الناشئين - الشرق الأوسط وشمال أفريقيا International Network of Emerging Library Innovators - MENA region" والذي ينفذه الاتحاد العربي للمكتبات على المستوى الإقليمي بالتعاون مع العديد من الشركاء على مستوى الدول العربية ومصر، ومن بينهم الجمعية.



### احتفال مكتبة الفيوم بالعيد القومي للفيوم

إحتفلت مكتبة الفيوم بعيد الفيوم القومي وتم حضور السيد / وزير الثقافة حلمى النمنم والسيد المستشار/ وائل مكرم - محافظ الفيوم، وجميع القيادات الشعبية والتنفيذية بالمحافظة، وبحضور السيدة أمين عام الجمعية والسيد المدير العام، وعدد من مديري الإدارات التخصصية بالجمعية. وقد أقيمت الاحتفالية يوم ٢٠/٣/٢٠١٦. وتم اجراء مسابقة سواقينا بمشاركة عدد ١٥٠ طفل فاز منهم عدد ٢٠ طفل وتم تسليم جوائز عينية لهم.







### تعالوا نرسم بلدنا، نعمة شقية:

احتفل المركز الثقافي برعاية دار نهضة مصر ود. سلوى المعوض بالفائزين والمكرمين بمسابقتي الفنون "تعالوا نرسم بلدنا" و"نعمة شقية" حيث افتتح الفنان التشكيلي صلاح يبصار معرض أعمال مسابقة "تعالوا نرسم بلدنا" في حضور نخبة من المشاركين بأعمالهم من الفئة العمرية من ٨ - ٢٥ سنة، وشاركت المبدعين رسامة كتب الأطفال سمر صلاح وقدم كورال المركز الثقافى فقرة غنائية بأصوات الفائزين بمسابقة الغناء والعزف على البيانو "نعمة شقية".



### مهرجان العلوم والمرح:

أقام المركز الثقافى مهرجان العلوم والمرح الذي شارك فيه أكثر من ٦٥ طفلاً من خلال ثلاثة فعاليات أقيمت بقاعتي المكتبة وهي القبة السماوية، عرض موضوع "عالم الديناصورات المثير" والحيوانات المنقرضة وأسباب الانقراض مع عرض فيلم وثائقي عنها. كما اشتركت جموع الأطفال بورشة عمل "عجائن السيراميك" واختتم بورشة عمل عن إعادة التدوير حيث صنع الأطفال أشجاراً باستخدام أوراق المجلات والكرتون.



### أماكن وشخصيات أثرية:

بالتعاون مع إدارة الوعي الأثري بقطاع الآثار الإسلامية والقبطية، أقام المركز الثقافى سلسلة من ورش العمل الفنية والثقافية والندوات بدأها بورشة عمل "أماكن وشخصيات أثرية" وذلك لنشر الوعي الثقافى والحضارى بآثار مصر وتعزيز المواطنة والانتماء. وتخلل الورشة ألعاب بالبالز عن شخصيات وأماكن أثرية تاريخية. وشارك بالحضور في الورشة مع طلاب المركز فتيات دار أجيا ماريا بكنيسة أرض الجولف بمصر الجديدة.



### كورال المركز الثقافى بمعرض القاهرة الدولي

#### للكتاب:

شارك المركز الثقافى بفريق الكورال بقيادة أ. إيهاب عبد المنعم - رئيس قسم الموسيقى بفعاليات معرض القاهرة الدولي للكتاب وقدم الأطفال بجناح اتحاد الناشرين فقرات من الأغاني الطربية وأغاني الأطفال وكذلك الأغاني الوطنية وذلك بالتعاون والتنسيق مع دار نهضة مصر للنشر ومجلة ميكي.

## تكريم طلاب جامعة مصر الدولية لأعمالهم التطوعية بمشروعات الجمعية:



نظم المركز الثقافى احتفالية مجلس إدارة جمعية مصر للثقافة وتنمية المجتمع لتكريم طلاب قسم العمارة بكلية الهندسة بجامعة مصر الدولية الذين قدموا نموذجاً للعمل التطوعي إذ قاموا بتطوير أماكن الألعاب بمواقع الجمعية التنموية بمركز الزيتون ومنشية ناصر وعين حلوان تحت إشراف أ.د. هبه صفي الدين أستاذ التصميم بقسم العمارة بكلية الهندسة وصاحبة فكرة ربط المنهج العلمي بالعمل الميداني من خلال البعد الإنساني، وتم تسليم شهادات التقدير للطلاب الذين قدموا عروضاً تسجيلية وثائقية عن مشروعاتهم التطوعية.

## تكريم مؤسسة أحلم مكتبة ٦ أكتوبر



في حضور السيد المهندس / ياسر القاضي وزير الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات والسيدة الدكتورة / غادة والي وزيرة التضامن الاجتماعي قامت مؤسسة أحلم بالتعاون مع مؤسسة فودافون مصر لتنمية المجتمع يوم الاثنين ٢٨-٣-٢٠١٦ مكتبة ٦ أكتوبر لتأهيل مقارها للأشخاص ذوي الإعاقة بالقاهرة بمشروع انطلق لتحقيق الهدف بدمج الأشخاص ذوي الإعاقة في المجتمع تحت شعار " مجتمع بلا إعاقة " حضرت الاحتفال السيدة الأمين العام للجمعية.

## مسابقة المركز الثقافى في أدب القصة القصيرة والمعرض السنوي للفنون «أنوثة»:



احتفل المركز الثقافى بالفائزين في مسابقة المركز الثقافى لأدب القصة القصيرة برعاية دار الشروق ود. سلوى المعوض - أستاذة المكتبات بنيويورك بحضور الروائي محمد الفخراني والكاتبة الصحفية نهى محمود الذين قاما بتحكيم المسابقة وأ. مي عبد الخالق مسئول التسويق بدار الشروق وكذلك افتتاح المعرض السنوي للفنون والذي حمل هذا العام عنوان «أنوثة» وقد افتتح المعرض الفنان التشكيلي والناقد الفني أ. صلاح بيبصار - أمين عام نقابة التشكيلين

## المؤتمر العلمي الدولي الثامن عن «المرأة وآفاق

### المستقبل»

حضر كل من مكتبات (المعادي العامة - عرب المحمدي - حلوان ) المؤتمر العلمي الدولي الثامن بعنوان ( المرأة وآفاق المستقبل) تحت رعاية كلية البنات للآداب والعلوم والتربية بجامعة عين شمس في الفترة ٨،٩ مارس ٢٠١٦ وناقش المؤتمر قضايا المرأة في الوطن العربي، وأسلوب تولي المناصب القيادية الهامة في المجتمع .







## المركز الثقافى والتعاون مع برنامج التبادل الطلابى

### الدولى AIESEC

قام المركز الثقافى بالاستعانة بمتدربين من دول مختلفة بالتعاون مع برنامج التبادل الطلابى الدولى AIESEC بالجامعة الألمانية حيث قدم طلاب الهند وسنغافورة والصين سلسلة من ورش العمل والحلقات النقاشية لأبناء المركز عن البيئة وتحدياتها وناقش الطلاب الآثار السلبية الناتجة عن التعامل السئ مع مشكلات البيئة. كما قدم طلاب الصين ورش فنية في فن الأوريغامي طي الورق وجلسات تعريفية باللغة الصينية.



### زيارة وفد سفارة اليابان بالمركز الثقافى:

زار المركز الثقافى وفداً من سفارة اليابان بالقاهرة برئاسة السيد هيدياكي ماماموتو مدير المركز الثقافى اليابانى والسيد محمد فتحى منسق البرامج الثقافية والسيد ميتسو من أعضاء المركز الثقافى اليابانى، وتم الاتفاق على إقامة برنامج يوم اليابان بالمركز الثقافى.

## القسم الرابع: دورات بناء القدرات

### ١- تدريس دورات الحاسب الآلى

دورات الحاسب الآلى	نوع الدورة
عدد المستفيدين	المكتبة
١١٠٣	المركز الثقافى
١٢٧٧	المعادي العامة
٩٨٩	مدينة نصر
٧٤٠	خالد بن الوليد
١١٤٩	٦ أكتوبر
٩٠٧	شبرا الخيمة
١٩٥	عرب المحمدي
٨١	السلام
٢١٠	الفيوم
٦٦٥١	الإجمالى



## ٢- دورات اللغات

تعليم اللغات الأجنبية:

م	نوع الدورة	دورات الاطفال إجمالي المستفيدين	دورات الكبار إجمالي المستفيدين
١	لغة إنجليزية	٤٢١٨	٧٢٤
٢	لغة فرنسية	٤٨٥	١٠٧
٣	لغة ألمانية	٩٤	٧٢
٤	لغة عربية	٤٢	٢٤
	<b>الإجمالي</b>	<b>٤٨٣٩</b>	<b>٩٢٧</b>

برنامج اكسس Access:

يتم تنفيذ برنامج اكسس بالتعاون مع السفارة الأمريكية للفتة العمرية من ١٤ إلى ١٦ عام للطلبة الدارسين في المدارس الحكومية وأصحاب الدخول الضعيفة ويتم التنفيذ من خلال:

- الجامعة الأمريكية في مكتبات المعادي العامة، شبرا الخيمة، خالد بن الوليد.
- مؤسسة أميديست في مكتبات المعادي العامة، مدينة نصر، حلوان.

من النتائج السابقة يتضح

**زيادة أعداد مستفيدي دورات اللغات خلال عام ٢٠١٦ مقارنة بنفس**

**الفترة من عام ٢٠١٥ بنسبة ٣,٣ ٪**



### ٣- الارتقاء بمهارات وكفاءات العاملين بالجمعية

تم خلال عام ٢٠١٦ حضور العديد من المؤتمرات وورش العمل والندوات كالاتي

م	اسم المؤتمر/ الندوة/المعرض	الفترة		عدد الحضور من المكتبات
		من	إلى	
١	مهارات التوظيف	١/٢٨	١/٢٦	١
٢	إدارة المنح في الولايات المتحدة	٢/١٨	٢/١٨	١
٣	تنمية المهارات الوظيفية	٢/٢٨	٢/٢٧	١
٤	التعليم في الولايات المتحدة	٢/٢٩	٢/٢٩	١
٥	أسرار النجاح	٣/٣	٣/٣	١
٦	المرأة في السياسة	٣/٦	٣/٦	١
٧	المرأة وأفاق المستقبل	٣/٨	٣/٩	٣
٨	المرأة في مجال العمل	٣/١٠	٣/١٠	١
٩	مهارات توظيف المرأة	٣/٢٢	٣/٢٠	١
١٠	معرض Maker Faire	٣/٢٦	٣/٢٦	٢٠
١١	حضور ورشة عمل خدمات مكتبات الأطفال من التجارب المصرية السويدية	٤/١٠	٤/١٠	١
١٢	مبادرة تحيا مصر بالتعليم والصحة	٧/١٨	٧/١٨	١١
١٣	ورشة عمل لغز المحاكاة	٨/٢١	٨/٢٢	٤
١٤	ورشة عمل إدارة الوقت وتحديد الأهداف	٩/٦	٩/٦	١

Cairo Mini Maker Faire معرض الميكرفير



قامت الجمعية بزيارة معرض الميكرفير Cairo Mini Maker Faire، والذي عقد يوم ٢٦ مارس ٢٠١٦ بالجامعة الأمريكية بالتحريير، حيث تم استضافة عدد من المهتمين بالتقنيات الحديثة والمهندسين، وأصحاب الحرف اليدوية، ورواد الأعمال و ذلك لعرض أفكارهم و مشاريعهم ولاكتشاف أفكار ومشروعات جديدة، يهدف هذا اللقاء إلى تعليم وتشبيك الأفراد ببعضهم البعض، بالإضافة إلى التعرف على بعض التقنيات الحديثة في العلم والتكنولوجيا، وذلك عن طريق ورش تعليمية ومحاضرات للعديد من الأفراد من أماكن مختلفة عبر العالم ومشروعات ومسابقات، وقد تم إعداد قائمة تتضمن كافة بيانات الاتصال الخاصة بالعارضين للاستفادة في استحداث أنشطة جديدة للمكتبات.





## القسم الخامس: الدعاية والإعلام:

- يعتبر النشاط الإعلامي هدف أساسي للتسويق والإعلام عن أنشطة المكتبات والذي من خلاله يتم تعريف المواطن المصري والمؤسسات بمختلف أنواعها بالجهود والمساهمات المتميزة التي تقدمها المكتبات، حيث كان للدعاية والإعلام نصيب كبير من اهتمام العاملين من خلال الآتي:
- النشرات الإلكترونية عبر مجموعات التواصل الاجتماعي
- اللقاءات الإذاعية
- اللقاءات التليفزيونية
- الصحف القومية
- استخدام الإمكانيات المتاحة بالبريد الخاص (Gmail) بالمكتبة وذلك بإضافة بعض الفيديوهات الخاصة بأنشطة المكتبة على (YouTube)



خبر "مهرجان العلوم والمرح"  
بمجلة علاء الدين

خبر الاحتفال بالعيد القومي لمحافظة الفيوم  
بجريدة الاهرام



خبر "مسابقة المركز الثقافي"  
بمجلة ميكي





# القسم الرابع الإدارات المتخصصة

## أولاً: إدارة تكنولوجيا المعلومات

فى إطار تقديم خدمات وأنشطة الجمعية بصورة جيدة وتسهيل سير العمل فان دور الادارة الحفاظ على كفاءة تشغيل البنية المعلوماتية وتطويرها وكذا تقديم الدعم الفني المستمر لجميع الإدارات والمواقع .

أولاً : البنية المعلوماتية (شبكات / أجهزة / برمجيات):

- الاستمرار فى اتخاذ اجراءات ضمان استخدام نظم التشغيل المرخصة بجميع مواقع الجمعية.
- تحديد احتياجات تكنولوجيا المعلومات ووضع المواصفات الفنية طبقا لاحتياجات العمل .
- تطوير ورفع كفاءة شبكات المعلومات واجهزة الحاسب وملحقاته لتلبية احتياجات العمل بالإدارات المتخصصة ومواقع الجمعية المختلفة.
- تجهيز وإعداد معامل الحاسب بالبرمجيات المناسبة لتنفيذ برنامج ICDL لتجديد الاعتماد (تدريب/امتحانات) وكذا تقديم موضوعات التدريب المناسبة للمستفيدين
- التجهيز والأعداد الفني لجهاز الخادم لتشغيل الاصدار الجديد من النظام المالى والادارى .

ثانياً:الدعم الفني لشبكات وخوادم المعلومات:

- استمرار تقديم وتطوير خدمة الدعم الفني عن بعد لجميع مواقع الجمعية لخوادم المعلومات واجهزة الحاسب والبرمجيات للمساهمة في سرعة انجاز الاعمال .
- انشاء وتجهيز عدد ٣ مواقع بشبكات «VPN» ( النادي الثقافى - مركز تنمية حلوان - مكتبة المعادي العامة ) مع المقر الرئيسي للمتابعة المركزية لحضور وانصراف العاملين بالبصمة بهذه المواقع.
- تقديم الدعم الفني لشبكة «VPN» « لربط شبكة معلومات مكتبة خالد بن الوليد مع المقر الرئيسي.
- الانتهاء من تجهيز وأعداد وتشغيل عدد (١٢) ماكينة تصوير بالمقر الرئيسى وبعض مواقع الجمعية التي يمكن ان تستخدم كطابعة على شبكة المعلومات الداخلية
- الانتهاء من الاختبارات والفحص الفني لمخارج شبكة المعلومات بمكتبة ٦ اكتوبر العامة
- المتابعة والدعم الفني لشبكات المعلومات وأصناف تكنولوجيا المعلومات (اكثر من ٤٠٠ جهاز حاسب / ٤٠ طابعة ليزر/...الخ) بمواقع الجمعية، والتأكد من تشغيلها بكفاءة

ثالثاً:الموقع الالكتروني ومجموعات التواصل الاجتماعى [Facebook](#):

- الانتهاء من استضافة الموقع الالكتروني للجمعية ونشره على شبكة المعلومات الدولية (الانترنت)
- الاستمرار فى نشر أخبار واحداث الجمعية على الموقع الالكتروني للجمعية ومشاركتها على كافة مجموعات التواصل الخاصة بمواقع الجمعية
- المتابعة الدورية لمجموعات التواصل بمواقع الجمعية من حيث نشر الأحداث والأنشطة إلى جانب المتابعة المستمرة لزيادة عدد الأعضاء المتابعين



## ثانياً: إدارة الشؤون الإدارية

قامت إدارة الشؤون الإدارية بدور هام في مجالات العمل المختلفة الخاصة بالمقر الرئيسي للجمعية، وكذا المواقع الخارجية. وفي هذا الصدد فلقد قامت الإدارة بإعداد الموازنة الرأسمالية لجميع مواقع الجمعية، كما قامت بمتابعة تنفيذ جميع الأعمال الخاصة بمشروع أرض المنيا، علاوة على متابعة أعمال تطوير مكتبة ٦ أكتوبر العامة. فضلاً عن ذلك فلقد قامت الإدارة أيضاً بأعمال رفع كفاءة الأثاث الموجود بمخازن الجمعية، وأعمال متابعة تسليم الموقع الإلكتروني الخاص بالجمعية، بالإضافة إلى توفير أجهزة البصمة الخاصة بالحضور والأنصراف. كما أنهت الإدارة كذلك من إتخاذ الإجراءات الخاصة بإخلاء مخزن مركز الجبرتي، علاوة على ما قامت به من مجهودات للحفاظ على كفاءة المباني وصيانتها. وأخيراً فلقد أنهت الإدارة أيضاً من إجراءات الجرد السنوي، كما ساهمت في الإعداد والتجهيز للإجتماعات والمؤتمرات والندوات التي تعقدها الجمعية بصورة دورية.

## ثالثاً: إدارة تنمية الموارد البشرية

تقوم إدارة الموارد البشرية بكافة أعمالها طبقاً للواقع العملي المنفذ بعد دراسة الاحتياجات الفعلية من العمالة وفق هيكل تنظيمي يحقق متطلبات العمل بالجمعية مع كامل الالتزام بتطبيق اللوائح والقوانين المنظمة للعمل.

قسم شؤون العاملين :

- في ضوء حرص مجلس إدارة الجمعية على تطوير أداء الجمعية و إرساء القواعد التنظيمية السليمة والعمل على استقرار العاملين بها وتحفيزهم على الأداء المتميز وتحسين أوضاعهم بشكل عام وكذا إيجاد حلول للمشاكل والصعوبات التي تواجهها الجمعية مع الأخذ في الاعتبار طبيعة عمله و أهدافها تم البدء في تنفيذ اتفاق بشأن تقديم خدمات استشارية في مجال التنظيم و الموارد البشرية لإعداد هيكل تنظيمي

يشمل الوظائف الرئيسية التي تحتاجها الجمعية وذلك لامكانية تطبيق قواعد الإدارة السليمة ومدى تعدد مستويات الوظائف وانعكاس ذلك على إمكانية اتخاذ القرار المناسب في الوقت المناسب على أن يتم إعداد جدول ترتيب للوظائف بناء على هذا الهيكل يتم فيه تحديد الوزن النسبي لكل وظيفة ثم يتم وضع قواعد تسكين العاملين على هذا الجدول وكذا إعداد نظام لتقييم الأداء بمختلف قطاعات الجمعية على أسس موضوعية يتم بناء عليه وضع نظام للحوافز .

## رابعاً: الإدارة المالية

تقوم الادارة المالية بدورها في منظومة العمل بالجمعية من خلال احكام الرقابة في ظل القوانين واللوائح الداخلية وكذا في ضوء تعليمات وتوجيهات السيد / امين الصندوق كما تستخدم الادارة المالية النظام الالي لتسجيل البيانات المالية ويقوم مكتب حازم حسن للخبرة الاستشارية بالمراجعة علي الجمعية وتقييم الاداء وكذا بادارة الاستثمارات المالية وتحديد افضل الأوعية الاستثمارية بما يتيح للجمعية لتحقيق افضل مايمكن ... الأمر الذي يساعد الجمعية على تحقيق أهدافها.

- وبناء عليه فقد تحسنت مؤشرات الأداء على مستوى الجمعية وذلك كما يلي:
- 1- زيادة إجمالي الإيرادات (بدون فروق العملة) بنسبة ..... عن العام السابق.
  - 2- زيادة إجمالي المصروفات بنسبة ..... عن العام السابق.
  - 3- زيادة مصروفات الصيانة والتطوير عن العام السابق بنسبة .....
  - 4- زيادة صاف أصول الجمعية بنسبة ..... عن العام السابق.



# الخاتمة



أشنادل محمد أمين حلمي الثاني  
الأمين العام وعضو مجلس الإدارة



أشنادل محمد أمين حلمي الثاني  
الأمين العام وعضو مجلس الإدارة



بمقرنا في عمان - شارع الملك عبد الله الثاني بن الحسين رقم 40 - عمان - الأردن  
تلفون: 19999 - فاكس: 19998

البريد الإلكتروني: [info@nsrhj.org](mailto:info@nsrhj.org) / [nsrhj@nsrhj.org](mailto:nsrhj@nsrhj.org) / [nsrhj.jordan@gmail.com](mailto:nsrhj.jordan@gmail.com)

[www.nsrh.org.jo](http://www.nsrh.org.jo)

[www.nsrh.org.jo](http://www.nsrh.org.jo)